

A) DECLARACIÓ DE PRESENTACIÓ DEL PROJECTE DE GESTIÓ CÍVICA

La Federació d'Associacions Soci-Cultural de l' Amb CiF xxxxxx, amb adreça postal XXXX, i representada pel seu President xxxxxx amb DNI xxxxx, mostra el seu interès en ocupar-se de la gestió cívica de l'Espai 30.

B) PROJECTE DE GESTIÓ CÍVICA

1. Característiques de l'entorn socioeconòmic i cultural on s'ubica l'equipament que siguin rellevants per al projecte de gestió cívica. Objectius generals i específics.

El barri de la Sagrera, ubicat al districte de Sant Andreu de Barcelona, té una població de més de 29.000 habitants. Es caracteritza per una comunitat diversa, distribuïts per grups d'edats de la següent manera: 12,8% són infants de 0-15 anys, el 62,7% joves i adults de 16-64 anys, i el 24,6% són persones de més de 65 anys. El barri, marcat per un passat rural i industrial, es troba en procés de transformació urbana que impacta en la seva estructura social i econòmica.

L'any 2022 es va iniciar una diagnosi del barri de la mà de moltes de les entitats i associacions del barri. La Federació i la Junta d'Espai 30 hi era present a través de les seves entitats federades participants del projecte. El resultat de la diagnosi va arribar a la tardor del 2023 i ens ha servit i servirà per desenvolupar la nostra tasca principal: promoure la cohesió social i dinamitzar la comunitat del barri.

Les dades recopilades són moltes: població, edat, atur, origen, religió, història del barri... Volem destacar-ne les més rellevants per al projecte de gestió cívica.

A nivell cultural, compta amb una rica oferta d'equipaments. Alguns destacats:

- Biblioteca la Sagrera-Marina Clotet
- Centre Cívic la Sagrera La Barraca
- Casal de Barri Torre de la Sagrera
- Casal Parroquial del Crist Rei
- Nau Bostik
- Nau Ivanow
- Ateneu sagrerenc Espai 30
- Espai Jove Garcilaso
- Casal de Gent Gran La Palmera

Les principals necessitats socials i culturals estan íntimament relacionades amb el seu procés de transformació urbana. La construcció de l'estació intermodal més gran de Catalunya està redefinint la realitat del barri, augmentant la necessitat d'equipaments i serveis que fomentin la cohesió social, la integració de nous residents i la creació d'espais verds i culturals.

Aquestes transformacions plantegen diverses necessitats:

- ✓ **Cohesió social:** El barri està vivint un augment significatiu de població, amb la construcció de milers de noves vivendes, fet que planteja el repte d'iniciar i mantenir les relacions entre residents antics i nous. L'Espai 30 ha de ser un espai de trobada i d'acollida de les persones nouvingudes amb l'objectiu d'acomodar-les dialècticament en una nova realitat sociocultural de tolerància i convivència.

- ✓ **Espais culturals i comunitaris:** promoure activitats culturals i comunitàries que dinamitzin la vida del barri, creant espais d'interacció entre veïns i serveis ja existents.
- ✓ **Accessibilitat als serveis:** Reforçar la comunicació per tal de donar a conèixer tots els serveis tant a la nova població, com als residents que actualment encara no són usuaris. els serveis culturals que l'Espai 30 pugui acollir, però també d'altres relatius a l'educació, serveis socials i CAP de Salut.
- ✓ **Perspectiva de diversitat i inclusiva:** promoure la inclusió i la integració de qualsevol persona que s'apropi a l'Ateneu respectant la convivència amb les noves identitats dels nouvinguts amb l'objectiu d'acomodar-les dialècticament en una nova realitat sociocultural de tolerància i convivència.
- ✓ **Perspectiva de gènere:** treballar des d'una perspectiva de gènere i fomentar el respecte per la diversitat entre les persones.
- ✓ **Perspectiva saludable i sostenible:** Incentivar l'ús de les energies alternatives i la preservació del medi ambient.
- ✓ Tenir presenten totes les accions els **valors històrics i identitaris de La Sagrera**, mantenir-los i difondre'ls.

1.1 Objectius generals

- **Fomentar la cohesió social i la inclusió comunitària:** Promoure la participació activa de la ciutadania per afavorir la integració i crear un sentit de pertinença al barri. És important que les decisions sobre les activitats i els recursos culturals siguin més obertes a la comunitat i que no siguin exclusivament institucionals. També cal treballar en el relleu al capdavant de les entitats i incorporar-hi més diversitat de perfils de persones participants.

- **Dinamitzar la vida cultural de La Sagrera:** Convertir l'equipament en un espai de referència per a la creació i difusió cultural, oferint una programació variada que inclogui totes les edats i col·lectius socials. Per fer-ho estudiarem totes les propostes que arribin, intentant fer lligams entre les propostes semblants per fer-les més grans i més interessants.

- **Contribuir a la sostenibilitat del barri:** Fomentar un ús responsable dels recursos i promoure activitats amb un impacte positiu en l'entorn urbà, així com valors de respecte pel medi ambient. L'Espai 30 donarà importància a la gestió dels residus (eliminarà els plàstics i d'altres en la mesura del possible) i fomentarà activitats dirigides a afavorir i incrementar la participació de la ciutadania en la presa de decisions ambientals amb l'objectiu millorar la salut dels usuaris i usuàries.

1.2 Objectius específics

- **Crear un programa d'activitats comunitàries:** Desenvolupar tallers, conferències i esdeveniments que promoguin la interacció entre veïns i que estiguin alineats amb les necessitats socials del barri, com la inclusió de col·lectius vulnerables o l'acollida de nous veïns. Treballar entre tots pel bé comú del barri i les persones que hi viuen.

- **Promoure la creació artística i l'expressió cultural:** Oferir espais de creació, organitzar activitats culturals obertes a la comunitat, com exposicions, concerts o representacions teatrals, amb un enfocament especial en la diversitat cultural del barri.

- **Fomentar la participació activa:** Establir mecanismes per recollir les opinions i necessitats dels usuaris de l'equipament, com ara enquestes, assemblees o bústies de suggeriments, i integrar aquestes aportacions en la planificació de les activitats.

- Donarem suport a totes aquelles propostes que promoguin la **vida associativa** amb especial interès en les activitats intergeneracionals.

- Treballar en **col·laboració amb els equipaments del barri**. Un exemple, és el projecte "Espai-Escola", en el que donem suport i cobertura física amb les instal·lacions de la FASE 30 a les escoles del barri que les necessiten per realitzar activitats artístiques i culturals en horari escolar.
- **Fomentar els valors del civisme i la convivència**: millorar els protocols de prevenció de l'assetjament en el seu sentit més ampli. Amb l'objectiu primer que l'Espai 30 sigui un espai segur i exempt de violència per raons de gènere, classe o ètnia
- **Ampliar la base social** dels Amics i Amigues de l'Espai 30 - Ateneu Sagrerenc
- Programar un **calendari estable d'activitats** amb el suport de totes les entitats federades i allotjades.
- **Introduir millores en el suport informàtic i telemàtic**, i potenciar la xarxa electrònica i de so.
- **Difondre la història del barri** per a construir i desenvolupar una comunitat coneixedora de la seva història amb mirada de futur.

2. Descripció del procés d'elaboració del projecte presentat en què s'explicitin participants a títol individual o col·lectiu que han format part.

Tot i que no hi ha hagut temps de constituir una comissió per a l'elaboració del document, hem treballat de la mateixa manera que ho fa sempre l'Espai 30. Hem demanat a totes les entitats que ens fessin arribar les seves propostes, inquietuds i explicacions respecte a tots els punts aquí redactats.

Per tant, han participat:

- ✓ La Junta: els membres principals de l'entitat encarregada de presentar la proposta han estat els responsables de la conceptualització i redacció del projecte. Aquesta tasca ha inclòs l'anàlisi de les necessitats del barri, la redacció dels objectius i la planificació de les activitats que es desenvoluparan a l'equipament.
- ✓ Les entitats: en una reunió extraordinària vam poder recollir totes les opinions de les entitats associades.
- ✓ Consultes amb la comunitat local: Tot i que no ha donat temps a fer trobades amb els usuaris i usuàries del barri, si que ens ha resultat profitós parlar-ne amb alguns d'ells i elles, així com dels voluntaris i voluntàries.
- ✓ Assessorament extern: el projecte ha comptat amb la col·laboració de professionals externs en l'àmbit de la gestió cultural i l'associacionisme, que han proporcionat consell sobre com dissenyar un pla de gestió alineat amb els criteris del concurs i les polítiques de participació ciutadana.

Cal destacar l'ampli coneixement de la Federació d'entitats de la realitat del barri, si no fos així, hagués estat molt difícil preparar el document.

Metodologia seguida

El procés ha estat participatiu i obert, seguint els principis de la gestió cívica i de participació comunitària. La implicació dels diferents actors ha estat clau per garantir que el projecte respongui a la realitat social de La Sagrera, i s'ha desenvolupat de manera interactiva, amb diverses revisions per incorporar els comentaris rebuts de tots els participants.

3. Organització i funcionament, que ha d'incloure l'organització del personal, tasques per desenvolupar, els mecanismes de coordinació, horaris, etc.).

Actualment, formen part de la Federació d'entitats:

- Associació Centre de Documentació de la Sagrera
- Associació Grup Amateur de Teatre de La Sagrera (Cia GATS)
- Associació 30 Panxes, cooperativa de consum
- Associació La Sagrera Es Mou, LSEM
- Associació Photo Art30
- Associació Districte IX Imatge
- Associació Expansió de la Xarxa Oberta guifi.net, EXO
- Penya Barcelonista Districte XXVII La Sagrera, La Penya
- Associació Això És Vida
- Associació Symphocat

L'Espai 30 funciona amb una estructura clara i eficient que garanteix una gestió adequada de l'equipament i les activitats programades, d'acord amb les condicions del conveni de l'Ajuntament.

3.1 Organització

3.1.1.- Junta gestora

La Junta Gestora està composta per sis membres:

President, de Cia GATS; Vicepresident, de la Penya; Secretària, de LSEM; Tresorer, del Centre de Documentació; el Vocal1, de LSEM; i la vocal2, de LSEM

3.1.2.- Equip professional

D'acord amb les bases del conveni, i tenint present que Espai 30 romandrà en obres el 2025 i bona part del 2026, l'equip mantindrà una **coordinador/a general**. Més endavant desenvoluparem les seves tasques, però en destaquem la seva responsabilitat en la supervisió global del projecte lligat a l'equipament. S'encarregarà també de la coordinació amb les entitats locals, la supervisió de l'equip i la relació amb l'Ajuntament de Barcelona. Durant aquest temps, posarà molta atenció a que el personal de les entitats col·laborin en la reubicació de les activitats que s'haurien de fer a l'Espai 30 i vetllarà per a que la comunicació d'aquesta reubicació arribi a tot els usuaris del barri. També donarà suport administratiu a la gestió econòmica.

Un cop torni a obrir les portes, s'incorporaran altres perfils a detallar depenent de les noves instal·lacions. De ben segur que caldrà 3 persones més:

- **Tècnic/a de dinamització cultural:** Serà el responsable de la programació cultural, la coordinació d'activitats i la gestió dels espais.
- **Informador/a - Consergeria:** amb tasques pròpies de la gestió del bon ús dels espais, material i infraestructures que l'acompanyen.
- **Manteniment – Consergeria:** Farà un seguiment i manteniment de les instal·lacions i del material. I ajudarà en l'obertura i tancament del centre afavorint la conciliació de tot el personal.

Incorporació d'altres perfils:

Es mantindrà un enfocament en l'optimització dels recursos disponibles i la col·laboració amb **voluntaris** i entitats locals per garantir el màxim aprofitament dels espais i activitats, sense afegir més personal.

Oferim voluntariats a mida, tothom qui vulgui participar serà ben rebut i escoltarem allò que pot/vol fer. La participació dels voluntaris i voluntàries ha de cooperar en la consecució dels objectius generals i acomplir les tasques amb responsabilitat. Són l'engranatge imprescindible per a la integració.

3.1.3.- Comissions de treball

La Federació promou el treball en equip fomentant comissions formades per un membre en representació de les entitats federades que així ho desitgessin i un membre de la Junta, així com del personal contractat que li seria propi per les funcions assignades.

Actualment hi ha comissions de:

- **D'intendència:** la seva tasca prioritària rau en recollir les propostes de necessitats de millora d'infraestructures, manteniment de les mateixes i reposició de materials obsolets o adquisició de nous en funció de la detecció de necessitats
- **Programació:** el seu comés principal ha estat establir nous protocols per a la bona gestió de l'ús dels diferents espais de l'Espai 30. I ho ha fet en posar en documentació compartida els criteris per a la cessió dels diferents espais, inscripció d'activitats, mecanismes de participació
- **Cerca d'espais alternatius:** en coordinació amb l'Ajuntament, ha estat clau per poder reubicar les activitats durant el període que l'Espai romandrà tancat. Ha fet inventari de necessitats de les diferents entitats federades i dels possibles espais que les podran acollir. Aquesta comissió podrà continuar en el futur vetllant per la recerca d'espais per iniciatives noves i activitats produïdes en col·laboració amb altres entitats i contraprestacions
- **Comissió instructora** formada per tres membres de diferents entitats federades a proposta de la Junta, per vetllar sobre la correcte aplicació del protocol d'assetjament en cas que sigui necessari.

Les comissions permeten treballar en protocols de procediment intern fets per totes les entitats.

3.2 Tasques a desenvolupar de la coordinadora general:

- **Programació cultural i dinamització:** Planificació d'activitats culturals, creació de calendaris, i coordinació entre peticions de les entitats del barri i d'altres.
- **Gestió administrativa:** Control pressupostari, tramitació de documents administratius, i coordinació amb l'Ajuntament per garantir el compliment de les normatives.
- **Acompanyament a les entitats** residents del centre i les nouvingudes.
- **Servei d'informació** tant presencial com per xarxes, telefònica, etc...
- **Dinamització i coordinació** de les diferents comissions de l'Espai 30.

3.3 Obertura de l'equipament

Durant el 2025 i 2026, les activitats s'hauran de realitzar en altres espais socials i culturals del barri de La Sagrera, garantint que es mantingui una programació estable i contínua malgrat les obres.

Un cop es pugui tornar a l'espai, el seu horari d'obertura serà de dilluns a divendres de 9 a 12 h i de 17 a les 21.00 h i els dissabtes de 10:30 a 13:00 h.

Aquest horari es pot veure alterat en funció de les necessitats de les activitats i projectes, per tant, hi haurà certa flexibilitat.

Les entitats que així ho demanin, tindran claus de l'Espai 30, sempre que el projecte ho necessiti i la seva activitat estigui fora de l'horari abans esmentat.

3.4 Espais

L'Espai 30 consta de tres naus industrials amb una superfície total de 1.100 metres quadrats.

Entre altells, sales de treball, sales d'exposicions, sales d'assaig, magatzem, etc... Ha tingut fins ara 21 espais a la disposició dels usuaris i usuàries del barri.

La cessió de les sales i dels espais expositius podran ser sol·licitades per totes les persones, grups, entitats, institucions i empreses que així ho desitgin, sempre i quan s'ajustin a les condicions especificades en la normativa. I podran fer-ho a través de la pàgina web responent un curt formulari.

4. Pla de foment de la participació en la gestió del projecte de l'equipament, que ha d'incloure els espais o òrgans de participació, espais de coordinació entre l'equipament i a l'entitat gestora, mecanismes de participació de les persones o entitats usuàries, de la ciutadania en general, mecanismes de relació amb els agents de l'entorn i per fomentar la pluralitat de la participació; i estratègies per a incentivar-la més enllà dels canals.

4.1. Elaboració del projecte de gestió de forma participada:

L'Espai 30 vol ser un model d'espai de barri que posa en pràctica la gestió cívica en totes les seves funcions.

Sempre ha estat una prioritat l'aspecte participatiu del projecte. De fet, no podria sostenir-se sense la participació de les entitats presents al barri així com de les veïnes i veïns voluntaris.

Es tracta de mantenir un diàleg constant entre l'equip de gestió, les entitats, els i les usuàries i, més enllà, la ciutadania en general.

En aquest sentit s'ha de trobar un equilibri entre les necessitats i els desitjos de les entitats com dels veïns i veïnes, i propostes noves per part de l'equip de gestió que, arran d'un treball inclusiu, les persones podran fer seves.

- **Consell de participació de l'Espai 30.** Es crearà un consell que inclourà representants de l'entitat gestora, veïns del barri, representants d'entitats culturals i socials del territori i membres de l'ajuntament de Barcelona. Aquest òrgan es reunirà trimestralment per revisar la programació, recollir suggeriments i propostes de millora, i decidir col·lectivament sobre l'ús dels espais i les activitats a desenvolupar.
- **Assemblees obertes.** Es faran assemblees obertes al barri, com a mínim dues vegades l'any, per recollir idees, propostes i necessitats de la comunitat. Aquestes assemblees seran espais de debat i participació directa, garantint que tots els col·lectius puguin aportar la seva visió.
- **Reunions mensuals d'equip.** Es duran a terme reunions mensuals entre l'equip de gestió de l'Espai 30 i l'entitat gestora per avaluar el funcionament del projecte, la coordinació d'activitats, i per identificar necessitats emergents en l'àmbit cultural o social.
- **Coordinació amb altres espais culturals del barri.** Durant els dos primers anys, mentre l'equipament estigui en obres, es coordinaran les activitats amb altres espais del barri per garantir la correcta realització de les activitats

previstes. I després de les obres es mantindran els vincles establerts per aconseguir una xarxa de treball on tothom en surti beneficiat.

4.2. Mecanismes i canals de participació

- **Comissions de treball**

Tal i com hem explicat amb anterioritat al punt 3.1.3, per acord en Assemblea, es va establir que es constituïen 4 comissions de treball que garanteixen la cooperació entre entitats i fomenten l'escolta i el treball associatiu.

- **Veü i vot**

Durant les reunions d'aquests òrgans gestors, s'haurà de garantir la participació a nivells equitatius de tots els participants.

Per això, tant l'entitat gestora com cada entitat representada tindrà un representant amb veü i vot. Serà el cas també pels veïns i veïnes que hauran de triar un portaveü.

Cada cop que es sotmeti a vot una proposta, es recolliran les votacions de tots els representants i s'establirà una regla d'acceptació de proposta per majoria.

Més enllà del portaveü, a les assemblees obertes, podrà assistir-hi qui vulgui en condicions d'oients.

- **Enquestes periòdiques**

Es duran a terme enquestes de satisfacció després de cada activitat per conèixer l'opinió dels usuaris i usuàries sobre els serveis i per recollir propostes de millora. Aquestes enquestes, que es podran realitzar en format digital o presencial, s'analitzaran i s'exposaran els resultats durant les reunions del consell i de les assemblees. Explicació més detallada al punt 6.

- **Bústies de suggeriments**

Es disposaran bústies físiques i digitals a través de les quals els usuaris podran fer arribar propostes o queixes de forma anònima. Aquestes bústies seran obertes tot l'any i es recolliran i analitzaran el seu contingut abans de cada reunió trimestral del consell de participació.

4.3. Transparència i comunicació del retorn del projecte als participants

Per tal de mantenir la màxima transparència a l'hora de comunicar i aplicar les decisions preses durant els consells, les assemblees i les comissions, s'utilitzaran diversos mètodes.

- Redacció d'actes disponibles en línia a les que qualsevol persona pugui accedir
- Renovació periòdica dels estatuts
- Actualització del llistat d'entitats federades i no federades
- Cada any, s'hauran de revisar les normatives generals de funcionament i ús de l'espai durant una assemblea extraordinària.
- Es lliurarà una memòria completa de les activitats realitzades cada final d'any.
- Es farà públic el balanç econòmic de l'any i s'explicarà el perquè de despeses particulars.

Tots els documents podran ser consultats a través de la web de l'Espai 30, on quedaran en línia durant un any.

4.4. Mecanismes d'inclusió en els òrgans de participació de l'equipament

És molt important que les persones representants dels diversos col·lectius que formen part dels òrgans de participació no siguin sempre les mateixes. Per tal de fomentar la pluralitat de la participació proposem:

- **Inclusió de col·lectius diversos:**

S'impulsarà la participació de col·lectius específics com persones amb diversitat funcional, joves i gent gran, mitjançant activitats orientades específicament a aquests grups. A més, es buscarà la inclusió de comunitats amb diversitat cultural, promovent activitats interculturals.

- **Programes de voluntariat:**

Es crearà un programa de voluntariat vinculat a l'Espai 30, on tant l'equip de gestió com els voluntaris ja actius i presents a l'espai i a la seva organització podran convidar a altres ciutadans a implicar-se en l'organització i gestió de les activitats culturals i comunitàries. Aquest programa servirà tant per oferir experiència formativa com per generar un sentiment de pertinença i participació activa i a l'hora amplificar i renovar l'equip de voluntaris.

- **Jornada de portes obertes:**

Un cop s'obri al públic l'espai renovat després de les obres, proposem fer una jornada de portes obertes per tal d'explicar a les entitats participants, els col·lectius i voluntaris vinculats així com a tots els habitants del barri com són els nous espais, les necessitats humanes del projecte i els àmbits de participació. Durant aquesta jornada, hi haurà una bústia de suggeriments per tal de recollir les propostes, inquietuds o necessitats de les persones que hi participin.

- **Activitats de difusió i sensibilització:**

Es realitzaran campanyes de comunicació en xarxes socials i al barri per promoure les activitats de l'Espai 30 i incentivar la participació. Això inclourà tant l'ús de cartelleria com la presència en esdeveniments culturals locals per fer visible el projecte.

- **Reunions periòdiques amb entitats del barri:**

Es convocaran reunions periòdiques amb associacions de veïns, entitats culturals i educatives del barri de La Sagrera per garantir la implicació dels agents locals en la gestió de l'equipament. Aquestes reunions tindran l'objectiu de crear sinergies i col·laboracions que potenciïn la diversitat de les activitats.

- **Participació en el Consell de Barri:**

L'Espai 30 participarà activament en el Consell de Barri de La Sagrera, contribuint en les decisions que afectin l'àmbit cultural del barri i fent propostes que es deriven de la seva gestió.

5. Àmbits d'actuació i tipologia de les activitats proposades. Programació d'activitats i projectes que es promouran durant el primer any d'implementació del projecte de gestió cívica de l'equipament, i les línies de treball per als posteriors

L'Espai 30 desenvoluparà una programació variada que respondrà a les necessitats del barri en diferents àmbits culturals i socials.

5.1 Activitats adequades a les característiques essencials de l'equipament i del territori

Tot i que ja n'hem parlat al punt 2, volem recordar les bases i els àmbits d'actuació sobre les que es desenvolupen les activitats:

1. **Cohesió social i comunitària:** S'organitzaran activitats que promoguin la inclusió social i la cohesió comunitària, com tallers d'intercanvi generacional i activitats comunitàries que fomentin el diàleg entre els veïns.

2. **Creació artística i difusió cultural:** L'equipament donarà suport a les companyies de teatre no professionals, oferint espais per als seus assajos, així com a les entitats fotogràfiques. Es promouran exposicions, festivals i altres esdeveniments artístics.

3. **Educació i formació cultural:** S'ofereixen tallers, xerrades i formació orientada a diversos edats i col·lectius, incloent activitats intergeneracionals.

Tipologia de les activitats

Les activitats es dividiran en diferents categories per cobrir les necessitats culturals i comunitàries del barri:

- **Tallers formatius:**

Inclouran activitats com tallers d'iniciació a la creació artística (arts plàstiques, fotografia, arts escèniques, música coral i instrumental...) i altres orientats a desenvolupar habilitats tècniques i personals.

- **Esdeveniments culturals i artístics:**

Exposicions d'art, concerts i representacions teatrals. Es buscarà fer col·laboracions amb artistes locals i d'altres barris per fomentar la circulació de la cultura.

- **Conferències i tertúlies:**

Temàtiques centrades en temes d'interès comunitari, com la història del barri, la cultura popular, o la sostenibilitat. També es programaran debats oberts sobre la transformació urbana de La Sagrera i com afecta la vida del barri.

- **Activitats intergeneracionals:**

Espais que promoguin el diàleg entre joves i persones grans, amb activitats que incentivin el traspàs de coneixements i la col·laboració entre generacions. Existeix la voluntat de crear un espai en creació permanent on el passat, present i futur es donin la mà. Un espai on diferents projectes quedin exposats i segueixin vius amb xerrades i debats. Un lloc on tres generacions expliquin records i els comparin amb el present, tot fent-se preguntes de quin futur ens depara. De manera que totes les generacions del barri puguin interactuar i es necessitin per mantenir viu el projecte. El tema central d'aquest espai serà el propi barri. De manera que l'espai quedi ple de fotografies antigues i noves, dibuixos de com imaginem el futur del barri, reflexions de futur i de passat...

- **Cooperativisme i solidaritat:**

Totes aquestes activitats destinades a millorar la vida quotidiana de les persones en situació de vulnerabilitat són una de les preocupacions més grans de l'equip de l'Espai 30. També ho és el suport a iniciatives ciutadanes d'organització en cooperatives que són unes de les millors formes de fomentar la participació.

Reubicació de les activitats principals

Gràcies al teixit molt sòlid que l'Espai 30 ha desenvolupat els darrers anys amb les entitats presents al barri de la Sagrera, es podran reubicar les principals activitats mentre l'espai estigui en obres:

- La Sagrera Es Mou: Escola Estel (LSEM Solidaritat), Espai Jove Garcilaso, Torre de la Sagrera (LSEM en femení)
- Cia GATS: Nau Ivanow, La Barraca, CC de la Sagrera
- La Penya Barcelonista: Nau Bòstik

- PhotoArt30: Espai Jove Garcilaso
- Districte IX Imatge: Espai Jove Garcilaso
- EXO: Espai Jove Garcilaso
- 30 Panxes: Torre de la Sagrera
- Symphocat: Espai Jove Garcilaso
- Centre de de Documentació: Espai Jove Garcilaso
- Això és vida: Espai Jove Garcilaso

Línies de treball per als anys posteriors

Durant els anys posteriors a la rehabilitació de l'Espai 30, es consolidaran les col·laboracions establertes durant els dos primers anys, quan l'equipament estarà en obres. Aquest període d'ús d'altres espais culturals i socials del barri, com el **Centre Cívic La Barraca**, la **Biblioteca La Sagrera-Marina Clotet** i el **Casal Torre de La Sagrera**, serà un punt de referència molt positiu per a la futura expansió del projecte i per fomentar noves col·laboracions.

- **Cohesió social i comunitària.** Continuant la tasca que desenvolupa actualment la Sagrera Es Mou, es fomentarà la participació en aquesta entitat, que promou diverses línies de treball, totes elles, pensades per donar serveis i fer més cohesió social al barri.

- **Suport continu a les companyies de teatre no professionals:**
Es continuarà oferint espais per a assajos i representacions a les companyies que ja utilitzen l'Espai 30, donant-los accés prioritari als espais renovats. La programació es dissenyarà per garantir que aquestes companyies tinguin el suport necessari per portar a terme les seves produccions i poder-les exhibir al barri. Aquest suport inclourà tant espais físics com suport logístic i tècnic per fomentar la creació escènica local.

- **Col·laboració amb entitats fotogràfiques:**
Es fomentaran projectes conjunts amb les entitats vinculades a la fotografia, que inclouran exposicions col·lectives, cicles formatius i projectes de documentació visual del barri. Aquestes col·laboracions permetran consolidar l'Espai 30 com un referent en la creació i difusió fotogràfica, destacant el paper actiu de les entitats del barri en la creació artística.

- **Integració d'altres entitats culturals:**
Es buscarà mantenir i reforçar la col·laboració amb les entitats que ja utilitzen l'espai per a activitats diverses, assegurant que la rehabilitació de l'espai no només millori les seves condicions de treball, sinó que també obri noves oportunitats d'intercanvi i col·laboració entre elles.

- **Creació de nous espais per a la difusió cultural:**
Un cop completada la rehabilitació, l'Espai 30 es convertirà en un centre de referència per a exposicions itinerants, festivals artístics i esdeveniments culturals que involucrin tant les entitats residents com nous col·lectius. Les activitats de difusió tindran un enfocament comunitari i inclusiu, assegurant la participació activa de tota la comunitat.

- **Sostenibilitat i innovació:**
S'incorporaran línies de treball orientades a la sostenibilitat mediambiental, amb la realització d'activitats culturals que promoguin el respecte pel medi ambient i l'ús responsable dels recursos.

Aquestes línies de treball asseguruen que l'Espai 30 es consolidi com un centre de gestió cívica de referència, tant per a les entitats que ja hi formen part com per a noves col·laboracions que es puguin desenvolupar en el futur. La connexió amb els

equipaments del barri durant el període d'obres serà clau per a la creació de xarxes col·laboratives sòlides i sostenibles.

5.2 Implicació en el calendari festiu i cultural del barri

L'Espai 30 és un referent i treballa amb moltes entitats del barri per a la realització de les festivitats principals de la Sagrera, proposant diverses activitats per a les programacions cultural dels esdeveniments.

Aquí detallem els esdeveniments principals de l'any:

Febrer

- Rua de Carnaval. Participació a la Rua amb creació de disfresses i decorats.

Abril

- Festes de la primavera. Implicació a la confecció de la programació general de les festes que abracen activitats i espectacles per a tots els públics i a tots els espais del barri.

Novembre

- Mostra d'entitats. Un moment específic per fomentar la visibilitat de les moltes entitats presents al barri i enfortir el seu treball en xarxa.
- Festa Major del barri de la Sagrera. Programació extensa per a la gent del barri però també públic que ve d'altres barris de Barcelona i que permet obrir a nous públics.

Desembre

-  Cursa de la Sagrera.

L'Espai 30 sempre tindrà les portes obertes per participar i ajudar a les entitats culturals durant les festivitats populars, oferint els espais i recursos dels que disposa.

5.3 Treball i coordinació amb els serveis allotjats, grau de complementació amb serveis municipals allotjats

Com hem mencionat prèviament al punt 1, el projecte ha de col·laborar i coordinar-se amb altres serveis que estan ubicats al mateix barri o que funcionen a nivell municipal. Això implica que l'Espai 30 no només ha de funcionar de manera independent, sinó que ha de buscar sinergies amb altres serveis per tal de millorar l'eficiència, l'impacte social i la cohesió entre les diferents iniciatives municipals.

Aquests poden ser:

1. Centre Cívic La Barraca: Ofereix activitats culturals, socials i educatives per a la comunitat, incloent tallers, xerrades i esdeveniments.
2. Biblioteca La Sagrera-Marina Clotet: Proporciona serveis bibliotecaris, activitats culturals, formació i suport a la lectura per a tots els grups d'edat.
3. Serveis Socials: Inclouen assessorament i suport a persones i famílies en situació de vulnerabilitat, així com recursos per a la inclusió social.
4. Espai Jove Garcilaso: Ofereix serveis i activitats dirigides a joves, incloent recursos d'orientació laboral, formació i lleure.
5. Serveis d'Atenció Primària (SAP): Proporcionen assistència sanitària bàsica i serveis de salut a la comunitat.
6. Casal de barri Torre de La Sagrera: Espai per a activitats socials i culturals, que fomenta la participació de la comunitat.
7. Entitats i associacions locals: Hi ha diverses entitats que treballen en àmbits com la cultura, l'educació, la infància i la joventut, la salut, etc.

6. Sistema d'avaluació dels resultats, que ha d'incloure la descripció dels indicadors, eines i periodicitat per a l'avaluació dels objectius.

6.1. Indicadors recollits pel personal treballador

Els indicadors seleccionats han de ser fàcilment mesurables, tant quantitativament com qualitativament.

- **Participació:** Nombre d'usuaris que assisteixen a les activitats. Aquest indicador es pot recollir mitjançant fulls de registre o aplicacions senzilles com un formulari Google que els assistents omplin digitalment.
- **Diversitat d'activitats realitzades:** Nombre i tipus d'activitats organitzades (tallers, exposicions, xerrades, etc.). Això es pot registrar automàticament mitjançant una plantilla que l'equip de gestió manté actualitzada.
- **Col·laboració amb entitats locals:** Nombre d'entitats del barri que col·laboren amb l'Espai 30 en l'organització d'activitats o projectes.

6.2. Indicadors recollits als usuaris

Hi ha un seguit de dades que caldrà tenir present per establir noves vies de treball o millorar les que ja funcionen. Amb enquestes curtes realitzades al final de les activitats, omplertes digitalment o de forma presencial, es demanaran dades com:

- Edat
- Sexe (opcional)
- Voluntari/a Usuari/a
- Resident al barri
- Lloc de naixement
- Activitat laboral/atur
- Formes part d'alguna entitat
- Satisfacció amb l'activitat realitzat (puntuar de l'1 al 5)
- Satisfacció amb les instal·lacions de l'Espai 30 (puntuar de l'1 al 5)
- Satisfacció amb el personal de l'espai (puntuar de l'1 al 5)

El personal de l'Espai introduirà les respostes a un document excel per després treballar-les

6.3. Eines de recollida de dades

• **Formularis digitals:** S'utilitzaran eines com Google Forms o altres formularis senzills per recollir dades de satisfacció, participació i suggeriments. Els usuaris podran accedir-hi fàcilment mitjançant un enllaç o codi QR disponible a l'espai.

• **Registre en paper:** Les mateixes preguntes estaran en paper a l'espai i a l'inici de les activitats es recordarà als usuaris que tenen aquestes enquestes a la seva disposició.

6.4. Periodicitat de l'avaluació

• **Avaluació trimestral:** Cada trimestre es farà una revisió dels indicadors per assegurar que es compleixen els objectius marcats. Aquesta revisió inclourà tant els resultats de les activitats com els suggeriments recollits en les enquestes de satisfacció.

• **Informe anual:** Al final de cada any, es realitzarà un informe complet que recopili els resultats obtinguts durant l'any i avaluï si s'han complert els objectius generals del projecte. Aquest informe inclourà dades quantitatives (participació, activitats realitzades) i qualitatives (satisfacció dels usuaris, col·laboracions).

7. Pla de comunicació i difusió de l'equipament.

7.1. Objectius del pla de comunicació

- **Informar els veïns i la comunitat** que, tot i que l'equipament físic està en obres, el projecte de l'Espai 30 continua actiu i en funcionament en altres espais del barri.

- **Donar visibilitat a les activitats** culturals i comunitàries que es desenvolupen durant aquest període.

- **Fomentar la participació** de la ciutadania en les activitats programades i en la gestió de l'equipament.

7.2. Canals de comunicació

Per garantir que la informació arribi als veïns, s'utilitzaran els següents canals:

- **Xarxes socials (Facebook, Instagram):** Publicacions setmanals per informar sobre les activitats i el progrés de les obres. Aquestes xarxes seran gestionades per la coordinadora general.

- **Butlletí electrònic mensual:** S'enviarà un butlletí electrònic a les entitats culturals i veïns que s'hi hagin subscrit, amb informació sobre les activitats programades i l'estat de les obres. Es gestionarà amb eines simples com Mailchimp o una plataforma similar.

- **Cartelleria física al barri:** Es col·locaran cartells i fulletons informatius als espais on es realitzin les activitats i a altres llocs estratègics del barri, com comerços o centres socials.

- **Web:** La pàgina web es mantindrà activa amb tota la informació actualitzada sobre les activitats i l'estat de les obres.

7.3. Missatge clau

El missatge central que es comunicarà és:

“Tot i que l'Espai 30 està en obres, el projecte continua actiu! Participa en les nostres activitats a l'Espai Jove Garcilaso i d'altres. L'Espai 30 continua sent el teu espai cultural i de trobada.”

Totes les comunicacions, ja siguin en paper com digitals, inclouran la imatge corporativa del districte i de l'Ajuntament de Barcelona.

Sempre que s'iniciï una activitat o un projecte en la que calgui la imatge de l'Ajuntament de Barcelona o del districte, la coordinadora informará abans als mateixos organismes.

8. Inclusió de la perspectiva de gènere de forma transversal.

L'Espai 30 s'ha compromès a integrar la perspectiva de gènere en totes les seves activitats i estructures de gestió, promovent la igualtat entre homes i dones i visibilitzant el paper essencial de les dones en el projecte.

8.1. Presència de les dones en les entitats

Dins del projecte de l'Espai 30, les entitats que hi participen compten majoritàriament amb dones entre els seus membres. Aquest fet és un actiu clau que s'ha de potenciar, assegurant que la seva veu i les seves perspectives siguin protagonistes en la presa de decisions.

- **Promoció del lideratge femení:** Es fomentarà que les dones tinguin un paper protagonista en la coordinació i lideratge dels projectes, activitats i assemblees vinculades a la gestió de l'equipament.

- **Visibilització de les dones en l'àmbit cultural:** Les programacions culturals de l'Espai 30 inclouran activitats que posin en valor el talent femení, amb especial atenció a la participació d'artistes de dones en residències artístiques, exposicions i esdeveniments culturals.

8.2. Processos de presa de decisions amb perspectiva de gènere

Totes les decisions relatives a la configuració del projecte, tant en el seu funcionament com en la programació d'activitats, tindran en compte la perspectiva de gènere, assegurant la participació equitativa de totes les persones implicades.

- **Comissions de treball inclusives:** Els processos assemblearis i de participació ciutadana es dissenyaran de manera que s'asseguri la inclusió de les dones i es promogui la seva participació activa. Es farà especial atenció a evitar dinàmiques de poder desiguals dins d'aquests processos.

- **Formació en igualtat de gènere:** Es proposarà formació específica en perspectiva de gènere tant per a les persones implicades en la gestió com per a les usuàries i usuaris de l'espai, amb l'objectiu de conscienciar sobre la igualtat i promoure bones pràctiques en aquest àmbit.

8.3. Mesures concretes per a la igualtat

- **Equitat en la representació:** S'assegurarà que hi hagi una representació equitativa de dones i homes en tots els espais de decisió i gestió del projecte.

- **Espais segurs i inclusius:** Es garantirà que totes les activitats i esdeveniments de l'Espai 30 es desenvolupin en un entorn segur i inclusiu, lliure de discriminació o comportaments sexistes. Es faran visibles els protocols d'actuació per gestionar situacions de desigualtat o conflictes de gènere.

8.4. Protocol d'assetjament

Recentment la Federació d'entitats socioculturals Espai 30 ha realitzat un important treball intern per a l'elaboració del protocol d'assetjament. S'ha celebrat sessions informatives per a tots els membres de les entitats que en formen part i s'ha realitzat un curs de formació a determinats membres de les entitats que han volgut participar (han estat 4) on s'ha pogut reflexionar, debatre i consensuar no només el text del protocol ratificat a la darrera assemblea; sinó també el pla d'acció i treball per al seu desenvolupament i compliment

9. Estudi economicofinancer, que ha d'incloure obligatòriament la previsió de despeses classificades per concepte i en què es detallin els imports previstos, els ingressos classificats per fonts de finançament amb concreció dels imports previstos, i la proposta de preus que hauran de satisfer les persones usuàries dels serveis i les activitats (preus privats comunicats). En cas que l'Ajuntament tingui vigents preus per a aquest equipament, la proposta de preus de l'entitat s'hi ha d'ajustar.

9.1 Descripció del balanç equilibrat de la previsió d'ingressos i despeses

Amb la voluntat d'establir un pressupost que ha de servir per la gestió cívica de l'Espai 30 Ateneu Sagrerenc durant el període d'obres, cal destacar que hi haurà tot un seguit d'ingressos de l'apartat d'activitats generals que no es produiran: taquillatge, bar autoservei, merchandising i facturació per allotjaments d'activitats. De tota manera queden apuntats per deixar reflectida la possibilitat d'ingrés un cop s'obri.

En funció de la reducció d'aquests ingressos, es pot ajustar la despesa, en alguns casos també explicat per les obres, com per exemple els subministraments.

INGRESSOS	€ 62.360,00	
SUBVENCIÓ	€ 52.510,00	
ACTIVITATS GENERALS	€ 9.850,00	1
Allotjament d'activitats i lloguer d'espais	€ 2.500,00	
Taquillatge	€ 4.350,00	
Inscripció a tallers	€ 1.000,00	
Bar autoservei i marxandatge	€ 2.000,00	
DESPESES	€ 62.360,00	
PERSONAL	€ 33.200,00	
ALTRES SERVEIS EXTERIORS	€ 29.160,00	
Lloguer d'espais	€ 6.350,00	2
Formacions i tallers	€ 4.000,00	3
Publicitat	€ 3.500,00	
Material fungible, tècnic, informàtic i d'oficina	€ 1.500,00	
Lloguer de material	€ 200,00	
Assegurances	€ 1.100,00	
Serveis externs	€ 8.800,00	
Telèfon i internet	€ 2.200,00	
Subministres	€ -	4
Reparacions i altres despeses de manteniment	€ 510,00	5
Altres despeses i inversions	€ 1.000,00	

A continuació volem detallar algunes explicacions:

- (1) - Els ingressos dependran dels acords arribats amb les sales on es mantindrà l'activitat durant les obres
- (2) - Aquesta partida també es veu molt alterada tenint en compte la situació actual de l'Espai 30
- (3) - És molt probable que l'assistència als tallers sigui menor a l'habitual. El canvi d'espais afectarà.
- (4) - Els subministres queden totalment alterats.
- (5) - S'han mantingut les despeses de manteniment per tenir l'opció d'ajudar els espais on distribuïrem l'activitat i adequar-los a les necessitats de les entitats. Aquest import no augmentarà en el futur, tenint en compte l'aportació suportada per l'Ajuntament de Barcelona que fa anualment en aquest concepte.

Aquest pressupost no recull el cost posterior a les obres, del personal addicional que creiem necessari un cop s'obrin les portes de l'Espai 30. Com hem explicat en el punt 3.1.2 s'haurien de sumar 3 persones a l'equip fixe i remunerat.

9.2 Proposta de preus de les activitats per tipologia i del lloguer d'espais, seguint allò establert a les característiques essencials de l'equipament

La Comissió de programació vetllarà perquè es prioritzin:

- ✓ Les activitats recurrents de les entitats federades
- ✓ Si aquestes entren en conflicte amb altres activitats recurrents entre entitats federades, cercarà la resolució per mediació oferint espais alternatius. Quan el conflicte es doni entre una entitat amb una activitat recurrent mensual i una que ho fa setmanal, es valorarà la possibilitat que no sigui sempre la mateixa Entitat que té l'activitat setmanal la que hagi de fer canvi d'espai, o que es pugui balancejar amb un altre dia de la setmana.
- ✓ Les activitats de les Entitats Federades puntuals o no recurrents.
- ✓ Les activitats de persones adscrites a Entitats Federades.
- ✓ Les activitats promocionades per altres "entitats del Districte de caràcter públic, social, educatiu o cultural"
- ✓ Finalment la resta d'Entitats o persones alienes a l'Espai 30.

Tarifes de cessió d'espais

A continuació, exposem com han sigut les tarifes a mode informatiu. S'hauran de definir de nou un cop l'espai estigui renovat i preparat per ser utilitzat.

SALA ÀBACO	Entitat sense ànim de lucre / Particular Federat	Particulars i empreses	Entitats Federades
Acte Gratuït	16 €/h	32 €/h	-
Acte amb pagament	30% de la recaptació (mínim 25€/h)	35% de la recaptació (mínim 40€/h)	0€/h ^a (activitat recurrent)*

SALA GUILLOT	Entitat sense ànim de lucre / Particular Federat	Particulars i empreses	Entitats Federades
Acte Gratuït	10 €/h	16 €/h	-
Acte amb pagament	20% de la recaptació (mínim 20€/h)	30% de la recaptació (mínim 35€/h)	0€/h ^a (activitat recurrent)*

SALA ION	Entitat sense ànim de lucre / Particular Federat	Particulars i empreses	Entitats Federades
Acte Gratuït	10 €/h	16 €/h	-
Acte amb pagament	20% de la recaptació (mínim 15€/h)	30% de la recaptació (mínim 25€/h)	0€/h ^a (activitat recurrent)*

SALA PATI/ION	Entitat sense ànim de lucre / Particular Federat	Particulars i empreses	Entitats Federades
Acte Gratuït	15 €/h	25 €/h	-
Acte amb pagament	20% de la recaptació (mínim 20€/h)	30% de la recaptació (mínim 35€/h)	0€/h ^a (activitat recurrent)*

NETEJA	Festius, diumenges i nocturn	Laborables de dilluns a dissabte
Acte Gratuït	30 €/h	20 €/h

Consergeria	Fora horari obertura Espai 30
	30 €/h

Suport tècnic	50 €/h
---------------	--------

Preus d'entrades d'actes

- Arts Escèniques i Música

Entrada: 70% o (75%) artistes i 30% o (25%) Espai 30 . S'aplicarà sobre el preu de l'entrada o sobre la taquilla inversa o qualsevol altre modalitat que el grup d'artistes plantegi. Si hi ha cap despesa per la gestió de la venda d'entrades es pactarà prèviament i es descomptarà del còmput sobre el qual s'aplicaran els percentatges.

- Altres Actes on es plantegi taquillatge

Es valorarà per part de la comissió de programació i es traslladarà, si s'escau, a la Junta de l'Espai 30. Es prendrà com a referència el relatat per a "Arts escèniques i Música", llevat que sigui una celebració o similar. Llavors, un cop descomptades despeses, la resta serà lliurada a l'Espai 30. En qualsevol cas, sempre es garantirà el mínim del 30% de recaptació per a l'Espai 30.